

## REGULAMIN REZERWOWANIA WIZYT

1. Poradnia Dietetyczna Patryk Lipowski informuje o wprowadzeniu zadatków w celu zarezerwowania terminu wizyty.
2. Zadek dotyczy rejestracji na pierwszą wizytę zarezerwowaną przez kalendarz internetowy, telefonicznie lub osobiście w gabinecie Poradni oraz każdą kolejną wizytę kontrolną.
3. W celu dokonania rezerwacji terminu należy wpłacić zadek w wysokości **100,00 zł** (sto złotych) **w ciągu 48 godzin** od dokonania rezerwacji terminu wizyty.
4. Zadek należy uiścić przelewem bankowym na podane poniżej dane oraz przesłać potwierdzenie przelewu na adres mailowy: **patryk.lipowski@dobrydietetyk.pl**

**Numer konta bankowego: 47 1140 2004 0000 3702 8157 8631**

**Odbiorca: Poradnia Dietetyczna Patryk Lipowski**

**Kwota zadatku: 100,00 zł**

**Tytuł przelewu: Zadek, wizyta pierwsza, data wizyty, imię i nazwisko osoby, która będzie realizowała zadek.**

5. Kwota wpłaconego zadatku na konto bankowe zostanie odliczona od kwoty pierwszej wizyty (kwota zadatku wlicza się w kwotę pierwszej wizyty). Klient dopłaca pozostałą kwotę na pierwszej wizycie.
6. Zadek jest bezzwrotny w całości (nie jest zwracany klientowi/klientce), jeśli klient/klientka odwoła wizytę w terminie późniejszym **niż 48 godzin** przed wyznaczonym terminem wizyty.
7. Zadek jest wówczas rekompensatą za zarezerwowany czas, który w przypadku braku wcześniejszego odwołania lub zmiany terminu wizyty zostanie niewykorzystany przez żadnego klienta i dezorganizuje funkcjonowanie Poradni.
8. Poradnia dietetyczna Patryk Lipowski wyraża zgodę na transfer kwoty wpłaconego zadatku na inny termin usługi (wizyty) – wystarczy poinformować właściciela gabinetu – Patryk Lipowski telefonicznie pod numerem **695 499 077 nie później niż 48 godzin** przed terminem zaplanowanej usługi (wizyty) o potrzebie zmiany terminu realizacji usługi (wizyty) z wykorzystaniem wpłaconego zadatku, wówczas zadek nie przepada i wyznaczany jest inny termin realizacji kwoty zadatku.
9. Poradnia dietetyczna Patryk Lipowski dopuszcza możliwość maksymalnie dwukrotnego przełożenia pierwotnego terminu realizacji usługi (wizyty).
10. Wpłacany zadek jest formą potwierdzenia rezerwacji danego terminu wykonania usługi (wizyty).
11. Zadek na pierwszą wizytę kontrolną w wysokości 100,00 zł pobierany jest przy odbiorze pierwszego programu żywieniowego.
12. Zadek na kolejną wizytę kontrolną pobierany jest na wizycie kontrolnej poprzedzającej planowany termin usługi (wizyty).
13. W przypadku rezygnacji z wizyty kontrolnej 7 dni przed planowanym terminem wykonania usługi (wizyty), zadek w wysokości 100,00 zł jest zwracany przelewem na konto bankowe.